

## VILNIAUS ŽYGIMANTO AUGUSTO PROGIMNAZIJOS VADOVO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Žygimanto Augusto progimnazijos (toliau – Progimnazija) vadovo krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas, vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. 30-808/23 „Dėl administracijos direktoriaus 2022-02-14 įsakymo Nr. 30-350/22 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo aplinkos lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo”.

2. Aprašas reglamentuoja lėšų iš Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto skyrimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.

3. Progimnazijos vadovo krepšelio lėšų paskirstymo tikslas – spręsti klausimus, susijusius su Progimnazijos veikla užtikrinant kokybišką ugdymą.

4. Progimnazijos direktorius įstaigai skirtas lėšas skirsto neviršydamas skirtų asignavimų ir atsako už tikslingą ir racionalų lėšų naudojimą.

5. Apraše naudojamos sąvokos:

**Asignavimai** – valstybės ar savivaldybių biudžete patvirtinta pinigų suma, kurią biudžetinė įstaiga (asignavimų valdytojas) turi teisę gauti ir panaudoti konkrečioms tikslams.

**Vadovo krepšelio lėšos** – tai papildomas finansavimas iš savivaldybės biudžeto, skirtas švietimo įstaigos (darželio, mokyklos) vadovo iniciatyva spręsti įstaigos prioritetinius tikslus, gerinti veiklos kokybę ir spręsti su ugdymo procesu susijusius uždavinius.

### II. SKYRIUS LĖŠŲ NAUDOJIMO KRITERIJAI

6. Vadovo krepšelio lėšos naudojamos darbuotojų darbo užmokesčiui už Progimnazijos prioritetinių tikslų ir keliamų uždavinių įgyvendinimą.

7. Kriterijai, kuriais vadovaujasi Progimnazijos direktorius, skirstydamas ir naudodamas Progimnazijos vadovo lėšas prioritetiniams tikslams pasiekti Progimnazijoje:

7.1. **darbuotojų darbo užmokesčiui už veiklos kokybę bei pokyčių įgyvendinimą mokėti:**

7.1.1. integruotų pamokų vedimą (ne mažiau kaip 2 pamokas per mėnesį);

7.1.2. projektinių veiklų organizavimą;

7.1.3. pamokų per vaiko patirtį organizavimą (ne mažiau kaip 2 pamokas per mėnesį);

7.1.4. pamokų už mokyklos teritorijos vedimą;

7.1.5. hibridinių pamokų vedimą (nuotoliu prisijungusių ir tiesiogiai klasėje dirbančių);

7.1.6. inovatyvių technologijų naudojimą pamokoje (pademonstruoti naudojimą ne mažiau kaip 2 atvirose pamokose);

