

VILNIAUS ŽYGIMANTO AUGUSTO PROGIMNAZIJOS KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO IR KLASIŲ VADOVŲ SKYRIMO KLASĖMS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Žygimanto Augusto progimnazijos klasių komplektavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 29 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ 2021 m. gruodžio 22 d. Nr. 1110 pakeitimu, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. 556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2021 m. gruodžio 31 d. Nr. V-2323 pakeitimu.
2. Klasių komplektavimas vykdomas ir klasių vadovai skiriami klasėms vadovaujantis šiuo Aprašu.

II SKYRIUS MOKINIŲ SKYRIMO Į KLASES VYKDYMAS

3. Naujai komplektuojamų klasių skaičius nustatomas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu.
4. Naujas klases komplektuoja ir mokinių, pradedančių mokytis rugsėjo 1 d., skyrimą į klases vykdo mokinių priėmimo komisija, mokslų metų eigoje – Progimnazijos direktorius.
5. Mokinių skaičius klasėje neturi viršyti:
 - 5.1. 24 mokinių, jeigu mokoma pagal pradinio ugdymo programą;
 - 5.2. 30 mokinių, jeigu mokoma pagal pagrindinio ugdymo I pakopos programą;
 - 5.3. Mokinių skaičius 1-4 klasėje išimties atveju gali viršyti leistiną skaičių ne daugiau kaip dviem mokiniiais, suderinus su už švietimą atsakingu Savivaldybės administracijos struktūriniu padaliniu.
6. Dėl įgytų ar įgimtų sutrikimų turintis didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinys prilyginamas dviem tos klasės, kurioje mokysis, mokiniams, todėl atitinkamai mažinamas didžiausias nustatytas tos klasės mokinių skaičius.
7. Skirstydama mokinius į klases, mokinių priėmimo komisija ar Progimnazijos direktorius vadovaujasi vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo, konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais.
8. Skyrimo į pirmąsias ir penktąsias klases principai:
 - 8.1. pagal galimybes vaikai/mokiniai iš tų pačių grupių/klasių skiriami į tą pačią klasę;
 - 8.2. pagal galimybes skiriamas vienodas mokinių skaičius klasėje;
 - 8.3. pagal galimybes proporcingai padalinamas etika/tikyba pasirinkusių mokinių skaičius klasėje;
 - 8.4. pagal galimybes proporcingai skiriamas berniukų ir mergaičių skaičius klasėje;
 - 8.5. pagal galimybes proporcingai skiriamas mokinių, turinčių PPT įvertintus specialiuosius poreikius, skaičius;
 - 8.6. pagal galimybes atsižvelgiama į tėvų pageidavimus.
9. Mokiniai, atvykę mokytis į 2-4, 6-8 klases, ar mokslo metų eigoje į 1-8 klases atvykę mokiniai skiriami atsižvelgiant į:
 - 9.1. mokinių skaičių klasėje (skiriami į mažiausias pagal skaičių klases);

- 9.2. dorinio ugdymo pasirinkimą (etiką ar tikybą pasirinkusių mokinių skaičių);
- 9.3. berniukų ir mergaičių skaičių klasėje (pagal galimybes po lygiai);
- 9.4. 6-8 klasėse II užsienio kalbos pasirinkimą (prancūzų kalbą, vokiečių kalbą ar rusų kalbą);
- 9.5. mokinių, turinčių PPT įvertintus specialiuosius poreikius, skaičių (skiriami į mažiausias pagal skaičių klases).
10. Norinčių pereiti iš vienos paralelinės klasės į kitą mokinių tėvų prašymai svarstomi individualiai, aiškinantis klasės keitimo priežastis su mokiniu, jo tėvais/globėjais/rūpintojais, klasės vadovu, švietimo pagalbos specialistais (jei paralelinėje klasėje yra laisvų vietų), kad būtų užtikrintas sėkmingas ugdymas.

III SKYRIUS

KLASIŲ VADOVŲ SKYRIMO KLASĖMS VYKDYMAS

11. Pradinio ugdymo mokytojas yra ir tos klasės vadovas.
12. Pirmų klasių vadovais yra skiriami pradinių klasių mokytojai, kurie einamaisiais kalendoriniais metais išleidžia ketvirtas klases.
13. Penktoms klasėms vadovauti siūloma einamaisiais kalendoriniais metais aštuntas klases išleidžiantiems klasių vadovams;
14. Sudaromas galimų 5-8 klasių vadovų sąrašas, klasės vadovas skiriamas gavus jo žodinį sutikimą.
15. Vadovai penktoms klasėms parenkami atsitiktine tvarka.
16. Klasės vadovui susirgus, išvykus, išėjus iš darbo, atsisakius klasės (arba įvykus nenumatytam atvejui), gali būti skiriamas naujas laikinas arba nuolatinis klasės vadovas.
17. Mokytojas, skiriamas dirbti klasės vadovu, turi atitikti Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme nustatytus reikalavimus.
18. Klasės vadovas turi teisę atsisakyti klasės, pateikęs prašymą Progimnazijos direktoriui ir nurodęs atsisakymo priežastis.
19. Progimnazijos direktorius turi teisę keisti klasės vadovą, jei:
 - 19.1. mokinių tėvai pagrįstai skundžiasi klasės vadovo darbu ir prašo jį keisti;
 - 19.2. klasės vadovas neatlieka/atmestina atlieka tiesiogines savo, kaip klasės vadovo, funkcijas;
 - 19.3. klasės vadovas gavo drausminę(-ių) nuobaudą(-ų), susijusią(-ių) su vadovavimu klasei.
20. Klasės vadovo keitimas yra įforminamas Progimnazijos direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Skiriant mokinius į pirmas klases, pagal galimybes gali būti atsižvelgta į tėvų pageidavimus dėl pradinio ugdymo mokytojo.
22. Skiriant klasės vadovą 5 klasėms ar keičiantis klasės vadovui 5-8 klasėse, gali būti atsižvelgiama į klasės lygmens tėvų savivaldos atstovų nuomonę.
23. Vaikų paskirstymas į klases ir klasių vadovų paskyrimas klasėms įforminamas Progimnazijos direktoriaus įsakymu iki rugpjūčio 31 d.