

1. Prisijunkite prie Elektroninės deklaravimo sistemos (EDS) [ČIA](#)
2. Viršutiniame horizontaliajame EDS meniu pasirinkite „Deklaravimas“, tada kairiajame vertikaliame meniu – „Pildyti formą“. Pasirinkite „Prašymas skirti paramą“.
3. Užpildykite **FR0512 v.5 formą**, paspaudę mygtuką – gaublio ikoną „Pildyti formą vedlio principu“. Atsidariusiame vedlyje, spauskite mygtuką „Pradėti“ (jei esate paskyrę paramą anksčiau, spauskite „Tęsti“, galėsite koreguoti ir pateikti naujus duomenis).
4. Įveskite gavėjo identifikacinį numerį (kodą) arba pavadinimą: **290003090 (Vilniaus Žygimanto Augusto progimnazija)**. Spauskite mygtuką „Tęsti“.
5. Užpildykite šiuos laukelius:
Mokesčio dalies paskirtis – **Vilniaus Žygimanto Augusto progimnazija**
Mokesčio dalies dydis (procentais) – **1,2**
Mokesčio dalį skiriu iki mokestinio laikotarpio – pasirinkti, iki kurio mokestinio laikotarpio norima skirti paramą (vėliausiai iki 2024 m.).
6. Spauskite „Išsaugoti“. Patvirtinkite, kad duomenys teisingi, spauskite „Formuoti prašymą“ ir „Pateikti“.